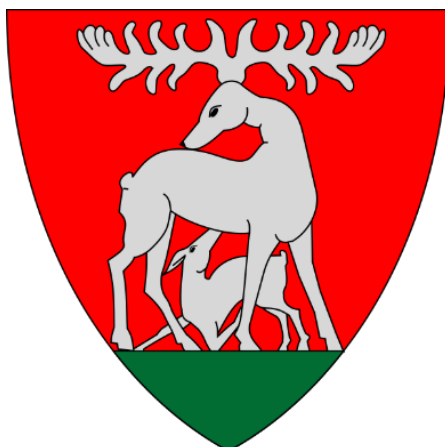




TELKI KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATÁNAK

ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓJA

a helyi közétkeztetés lebonyolításával összefüggő személyes adatok
kezeléséről

Verziószám: 2.0.
Telki, 2025. október 13.

Telki Községben Telki Község Önkormányzata biztosítja a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: **Gyvt.**) 21.§ (1) bekezdés b) és e) pontjában, valamint a 21/A. § (3) bekezdés aa) és ab) alpontjában foglaltakra figyelemmel a gyermekétkeztetést. Az étkezést igénybe vevő óvodai, általános iskolai (köznevelési jogviszonyban álló) gyermekek és törvényes képviselőik, mint természetes személyek; valamint az önkormányzati intézményi alkalmazottak, mint természetes személyek (a továbbiakban együttes említésük esetén: **Érintettek**) személyes adatainak kezelése tekintetében Telki Község Önkormányzata (a továbbiakban: **Adatkezelő**) adatkezelőnek minősül.

A fentiekre figyelemmel Adatkezelő az Érintettek részére az Európai Parlament és a Tanács (EU) a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet) szóló 2016/679 rendelete (a továbbiakban: **GDPR**) és az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: **Infotv.**) rendelkezéseivel összhangban a következő tájékoztatást adja.

Az Adatkezelő kötelezettséget vállal arra vonatkozóan, hogy az általa végzett adatkezelés megfelel a hatályos jogszabályokban meghatározott elvárásoknak, így különös tekintettel azon elvárásnak, hogy az Érintettek részére adott tájékoztatást tömör, átlátható, világos és közérthető megfogalmazással és könnyen hozzáférhető formában bocsátja rendelkezésre, jelen adatkezelési tájékoztató formájában.

Az adatkezelési tájékoztatóban található legfontosabb információkat táblázatos formában az utolsó oldalon foglaltuk össze.

I. Az Adatkezelő

Neve:	Telki Község Önkormányzata
Székhely:	2089 Telki, Petőfi utca 1.
Képviseli:	Deltai Károly polgármester
Telefon:	+36 (26) 920-800
E-mail:	hivatal@telki.hu
Weboldal:	https://www.telki.hu/

Adatkezelő adatvédelmi tisztviselője:

Név:	Perfectus Consilium Kft.
E-mail:	adatvedelem@telki.hu

II. Az Adatkezelő elérhetősége

Adatainak kezelésével kapcsolatosan az alábbi módokon kérhet tájékoztatást:

- Ügyfélfogadási időben személyesen, lehetőség szerint előre egyeztetett időpontban, a 2089 Telki, Petőfi utca 1. szám alatt.
- Elektronikus elérhetőséggel a hivatal@telki.hu e-mail címen, illetve az e-Papír szolgáltatással, mely a <https://epapir.gov.hu> címen elérhető el.
- Postai úton a 2089 Telki, Petőfi utca 1. címre küldött levéllel.

- Telefonos úton az alábbi elérhetőségen +36 (26) 920-800

III. Az adatkezelés célja

Az adatkezelés célja, hogy az Adatkezelő:

- eleget tegyen a Gyvt. 21/A. § (3) bekezdésében foglalt azon kötelezettségének, miszerint biztosítani kell a gyermekétkeztetést Telki Község közigazgatási területén az általa fenntartott óvodában, valamint a tankerületi központ részeként működő nevelési-oktatási intézményben;
- biztosítsa a közétkeztetésre vonatkozó táplálkozás-egészségügyi előírásokról szóló 37/2014. (IV.30.) EMMI rendelet előírásainak megvalósulását;
- elérhetővé tegyen étkezési szolgáltatás igénybevételének lehetőségét az adatkezelői alkalmazottak számára;
- közétkeztetés lebonyolításával összefüggésben különböző adminisztrációs műveletet hajtson végre (így különösen az étkezés nyilvántartó szakprogramba történő adatrögzítést; pénzügyi-számviteli feladatokkal összefüggő tevékenységek ellátását; az Érintettekkel való kapcsolattartás lebonyolítását), szükség szerint adattovábbítást végezzen.

IV. A kezelt adatok köre

Jelen adatkezelési tájékoztató III. pontjában megjelölt célok elérése érdekében az Adatkezelő az Érintettek alábbi személyes adatait kezeli:

IV.1. Óvodai és iskolai köznevelési jogviszonyban álló gyermekek és törvényes képviselőik (Érintettek) esetében kezelt személyes adatok:

1. az étkeztetést igénybe vevő gyermek teljes neve, születési helye, ideje;
2. az étkeztetést igénybe vevő gyermek jogviszonyával érintett nevelési intézmény neve, az intézményen belül csoport/osztály megjelölése;
3. az étkeztetést igénybe vevő gyermek törvényes képviselőjének teljes neve, telefonszáma, lakcíme, aláírása;
4. a választott étkezési forma (tízórai, ebéd, uzsonna) megjelölése;
5. a ténylegesen igénybe vett étkezések száma;
6. a normatív étkezési térítési díj kedvezményének megállapításához szükséges adatok, csatolandó nyilatkozatok, igazolások adattartalma;
7. speciális diétás étkeztetést igénylő gyermek esetében az orvosi szakvélemény adattartalma;
8. az „iMenza” elnevezésű nyilvántartó program vonatkozásában létrehozott regisztrációs felülethez kapcsolódó teljes név és vagy felhasználói név, valamint email cím;
9. chip kártyával rendelkező Érintettek esetében az érintett iskola megnevezése, logója, a kártya tulajdonosának neve, kártya száma, egyéb szükséges adat;
10. az étkezés igénybevételével összefüggésben felmerült fizetési kötelezettség és annak teljesítésével kapcsolatos valamennyi pénzügyi-számviteli-gazdasági adat, így jellemzően étkezési díj összege és mértéke, a számla sorszáma, az ASP szakrendszerben társított azonosító szám, a fizetés módja, annak dátuma, a tényleges befizető neve, a befizető bankszámlaszáma, a megjegyzés/közlemény rovatban esetlegesen megjelenő személyes adatok;

11. az étkezés igénybevételével összefüggésben felmerült fizetési kötelezettség cafetéria terhére történő kiegyenlítése esetén a befizető munkahelyének adatai (a munkáltató neve, adószáma, pontos székhelye) és a megjegyzés rovatban szereplő egyéb személyes adat;
12. fizetési kötelezettség elmulasztása esetén a fizetési felszólítás ténye és az abban szereplő személyes adatok.

IV./2. Étkezést igénybe vevő önkormányzati intézményi alkalmazott (Érintett) esetében jellemzően az alábbi kezelt személyes adatok kerülnek kezelésre:

1. teljes neve;
2. lakcíme;
3. kapcsolattartási adatai (jellemzően telefonszáma, e-mail címe);
4. az „iMenza” elnevezésű nyilvántartó program vonatkozásában létrehozott regisztrációs felülethez kapcsolódó teljes név és vagy felhasználói név, valamint email cím;
5. a ténylegesen igénybe vett étkezések száma;
6. esetlegesen aláírása;
7. az étkezés igénybevételével összefüggésben felmerült fizetési kötelezettség és annak teljesítésével kapcsolatos valamennyi pénzügyi-számviteli-gazdasági adat, így jellemzően étkezési díj összege és mértéke, a számla sorszáma, az ASP szakrendszerben társított azonosító szám, a fizetés módja, annak dátuma, a tényleges befizető neve, a befizető bankszámlaszáma, a megjegyzés/közlemény rovatban esetlegesen megjelenő személyes adatok;
8. az étkezés igénybevételével összefüggésben felmerült fizetési kötelezettség cafetéria terhére történő kiegyenlítése esetén a befizető munkahelyének adatai (a munkáltató neve, adószáma, pontos székhelye) és a megjegyzés rovatban szereplő egyéb személyes adat;
9. fizetési kötelezettség elmulasztása esetén a fizetési felszólítás ténye és az abban szereplő személyes adatok.

IV.3. Az étkezés igénybevételével összefüggésben felmerülő térítési díj elektronikus úton történő megfizetése esetén kezelt személyes adatok:

- a befizető neve;
- a befizető bankszámlaszáma;
- az elektronikusan befizetett összeg;
- megjegyzés/közlemény rovatban esetlegesen megjelenő személyes adatok.

A fenti adatok forrása az Érintett adatszolgáltatása.

V. Az adatkezelés jogalapja

A jelen adatkezelési tájékoztató IV.1. pontjaiban felsorolt adatok kezelésének jogalapja a **GDPR 6. cikk (1) bekezdésének e) pontjában** meghatározott **az Adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtása**. A különleges személyes adatok kezelésére jogalapot a GDPR rendelet 9. cikk (2) bekezdésének a) pontja szolgáltat.

A jelen adatkezelési tájékoztató IV.2. pontjában megjelölt adatok kezelésének jogalapja a **GDPR 6. cikk (1) albekezdésének b) pontja**, tekintettel arra, hogy a személyes adatok kezelése olyan **szerződés teljesítéséhez** szükséges, melyben az Érintett az egyik fél.

A jelen adatkezelési tájékoztató IV.3. pontjában megjelölt személyes adatok kezelésének kiegészítő jogalapja továbbá a **GDPR 6. cikk (1) albekezdésének c) pontja**, tekintettel arra, hogy **az adatkezelés az Adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítéséhez is szükséges.**

Az adatkezelést az alábbi jogszabályok alapozzák meg:

- Gyvt. rendelkezései: különös tekintettel a 21.§ (1) bekezdés b) és e) pontja, valamint a 21/A. § (3) bekezdés;
- a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC törvény 46. § (3) bekezdés b) alpontja és a (4) bekezdés rendelkezései;
- a közétkeztetésre vonatkozó táplálkozás-egészségügyi előírásokról szóló 37/2014. (IV. 30.) EMMI rendelet;
- a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet;
- a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény;
- Telki Község Önkormányzata Képviselő-testületének 22/2014.(XII.22.) Ör. számú rendelete a Gyermekétkeztetési és egyéb étkeztetési térítési díjak megállapításáról;
- Telki Község Önkormányzata Képviselő-testületének 16/2023. (VIII. 29.) önkormányzati rendelete a szociális igazgatásról és ellátásokról, valamint a gyermekvédelmi ellátásokról (2. § (1) bekezdés bf) pontja.

VI. Adatkezelés időtartama

A GDPR 5. cikk (1) albekezdésének e) pontjában, valamint az Infotv. 4.§ (2) bekezdésében foglaltakra figyelemmel személyes adat csak a cél megvalósulásához szükséges mértékben és ideig kezelhető.

A jelen adatkezelési tájékoztató IV.1. pontjában a gyermekek és törvényes képviselőik (Érintettek) vonatkozásában megjelölt személyes adatokat az Adatkezelő az önkormányzati hivatalok egységes irattári tervének kiadásáról szóló 78/2012. (XII. 28.) BM rendelet szerinti irattári megőrzési idő lejáratáig kezeli, mely a jelen adatkezelési tájékoztató kibocsátásakor **10 (tíz) év** (C141 irattári tételszám).

A jelen adatkezelési tájékoztató IV.2. pontjában az Adatkezelővel munkajogi jogviszonyban álló, étkezést igénybe vevő alkalmazottak (Érintettek) esetében megjelölt személyes adatok kezelésére az utolsó étkezési igénymegrendeléstől számított **1 (egy) évig** kerül sor, kivéve a fizetési felszólítással kapcsolatos kötelezettségek teljesítésével összefüggő feladatellátás esetén, mely tekintetében az Adatkezelőnek az önkormányzati hivatalok egységes irattári tervének kiadásáról szóló 78/2012. (XII. 28.) BM rendelet szerinti irattári megőrzési idő lejáratáig kezeli, mely a jelen adatkezelési tájékoztató kibocsátásakor **5 (öt) év** (U608 irattári tételszám).

Amennyiben a személyes adat számviteli bizonylat (számla) részeként jelenik meg, úgy az Adatkezelőnek az ilyen adatokat a számviteli bizonylat kiállítását követő **8 (nyolc) évig** kell megőriznie, a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 169. §-ában foglalt kötelezés szerint.

Az irattári megőrzési idő lejárátát követően a személyes adatokat tartalmazó dokumentumokat Adatkezelő selejtezés útján megsemmisíti, az elektronikus úton tárolt személyes adatokat a visszaállítás lehetőségét kizáró módon törli.

VII. Adatfeldolgozók, címzettek, adattovábbítás, nyilvánosságra hozatal

*A közétkeztetés lebonyolításával kapcsolatos adminisztrációs, pénzügyi-számviteli feladatok ellátása során **adatfeldolgozónak** minősül az Adatkezelő munkaszervezeteként működő:*

Neve: **Telki Polgármesteri Hivatal**
Székhelye: 2089 Telki, Petőfi utca 1.
Képviselője: dr. Lack Mónika jegyző
Telefon: +36 (26) 920-800
E-mail: hivatal@telki.hu

*A Telki Polgármesteri Hivatal által használt ASP keretrendszerben (IRAT és GAZDÁLKODÁS) iktatott ügyiratokban található személyes adatok vonatkozásában **adatfeldolgozónak** minősül:*

Neve: **Magyar Államkincstár**
Képviselője: Demkó-Szekeres Zsolt elnök
Székhelye: 1054 Budapest, Hold utca 4.
Telefon: +36 (1) 327 36 00
E-mail: info@allamkincstar.gov.hu

Az Adatkezelő a közétkeztetést a mindenkor szerződéses partnere közreműködésével bonyolítja mind a hagyományos, mind a diétás (speciális) étel biztosítása tekintetében. Erre figyelemmel a **mindenkori szerződéses partner**, illetve a **közreműködő dietetikus szakember adatfeldolgozóként** működik közre.

A közétkeztetés biztosításával összefüggésben használt „iMenza” elnevezésű étkezési nyilvántartó rendszer üzemeltetője, karbantartója a **Yami Számítástechnikai Kft.** (székhelye: 8638 Balatonlelle, Szélső utca 9., képviseli: Gáspár Csaba ügyvezető), a www.imenza.hu oldal tárhelyszolgáltatást a **Apacheweb WebService Bt.** (székhelye: 1147 Budapest, Telepes u 72/C., info@apacheweb.hu) látja el. Ezen gazdasági társaságok a kezelt adatok (szakprogramban rögzített) tekintetében **adatfeldolgozónak tekinthetők.**

Az Adatkezelő a személyes adatok kezelése vonatkozásában fő szabály szerint további adatfeldolgozót nem vesz igénybe. További adatfeldolgozó igénybevétele esetén az Adatkezelő az adatfeldolgozás tényéről az Érintetteket tájékoztatja.

*Az Adatkezelő az Érintettek személyes adatait a fentieken túl az alábbiakban részletezett esetekben és körben szükségszerűen továbbítja az alábbi **címzettek** részére:*

- az Érintettel postai úton történő kapcsolattartás esetén a kézbesítési adatok tekintetében a **Magyar Posta Zrt.** (címe: 1138 Budapest, Dunavirág utca 2-6., e-mail: adatvedelem@posta.hu) részére kerülnek továbbításra a szükséges személyes adatok;
- az Érintettel e-mail útján történő kapcsolattartás esetében a levelezőrendszer üzemeltetője a **Rackforest Kft.** (székhelye: 1132 Budapest, Victor Hugo utca 11. 5. emelet B05001.számú iroda; adószám: 14671858241) részére a címzéshez szükséges adatok szükségszerűen továbbításra kerülnek;

- az elektronikus kapcsolattartás keretében egyes szabályozott és központi elektronikus ügyintézési szolgáltatások igénybevétele esetén, a címzéshez szükséges adatok tekintetében az **IdomSoft Zrt. (címe: 1394 Budapest, Pf.: 390., e-mail: adatvedelem@idomsoft.hu)** adatfeldolgozóként kerül bevonásra.

Jogszáblayon alapuló adattovábbítás:

- az Adatkezelő a gyermekétkeztetést biztosító mindenkori szerződéses partner részére (főzőkonyhát, tálalókonyhát működtetők) a speciális, diétás étrendet igénylő Érintetteken kívül nem végeznek adattovábbítást a személyes adatok tekintetében, pusztán adagszám szerinti megrendelés történik;
- a speciális, diétás étrendet igénylő érintettek vonatkozásában az Érintett teljes neve, és az adott oktatási-nevelési évben az első megrendelés alkalmával az érvényes szakorvosi vélemény indokoló részében foglalt adatok továbbítására kerül sor a speciális, diétás étkeztetést biztosító mindenkori szerződéses partner részére;
- kezelt adatok teljes körének megismerésére az alábbi szervek is jogosultak: bíróság, ügyészség, a bűnüldözés és a büntetés-végrehajtás szervei, nemzetbiztonsági szolgálatok, adóhatóság. Részükre, írásos megkeresés alapján (megfelelő jogalap esetén), az általuk folytatott eljárásban történő hivatalos felhasználás végett az Adatkezelő köteles a kért adatokat továbbítani, rendelkezésre bocsátani.

Internet alapú elektronikus fizetési lehetőséghez kapcsolódó adattovábbítás:

Az intézményi térítési díj megfizetésének megkönnyítése érdekében az Adatkezelő pénzforgalmi szolgáltató bevonásával, a www.telki.hu honlapon keresztül elérhető, internet alapú elektronikus fizetési lehetőséget (a továbbiakban: **bankkártyás fizetés**) biztosítanak az Érintettek számára. A bankkártyás fizetésre vonatkozó iparági szabványok szerinti adatbiztonsági feltételeinek biztosításáért a mindenkori pénzforgalmi szolgáltató felel.

A bankkártyás fizetés igénybevétele esetén Érintett a tranzakció azonosításához a www.telki.hu/simplepay honlapon elhelyezett adatlapon keresztül szolgáltatja az alábbi személyes adatokat:

- befizető neve;
- befizetőazonosító;
- befizetni kívánt összeg mértéke;
- szabadszöveges megjegyzésben esetlegesen megjelenő személyes adatok.

Az Érintett által megadott adatok a tranzakció azonosítása érdekében biztonságos elektronikus csatornán a pénzforgalmi szolgáltatóhoz kerülnek továbbításra. A pénzforgalmi szolgáltató birtokába került személyes adatok kezelésével kapcsolatban a pénzforgalmi szolgáltató Adatkezelési és Adatvédelmi Szabályzatában foglaltak az irányadók, mely dokumentum elérhető a <https://simplepay.hu/adatkezelesi-tajekoztatok/> weboldalon.

Az adatok megadását követően az Érintett átlép a pénzforgalmi szolgáltató által üzemeltetett weboldalra.

Az ezen weboldalon az Érintett által megadott, bankkártyás fizetéshez szükséges személyes adatok tekintetében az Adatkezelő adatfeldolgozást, adatgyűjtést, egyéb adatkezelési tevékenységet nem végez, ezen személyes adatokhoz nem fér hozzá.

A fentieken túl Adatkezelő a személyes adatokat harmadik személy címzett részére nem továbbítja, különös tekintettel az EGT tagállamokon kívüli adattovábbításra.

Az Adatkezelő jelen adatkezelési tájékoztatóban megjelölt **személyes adatokat nem hozza nyilvánosságra.**

VIII. Az adatok kezelésének módja

Az Adatkezelő a jelen adatkezelési tájékoztató IV.1. és IV.2. pontjában megjelölt, és birtokába kerülő személyes adatokat manuálisan kezeli, tehát nem végez automatizált adatkezelést, nem végez profilalkotást. A személyes adatok nem képezik alapját automatikus döntéshozatali eljárásnak.

Az Adatkezelő megfelelő szervezési intézkedésekkel biztosítja, hogy az adatokhoz az alábbi személyek férjenek hozzá:

- Telki Község mindenkori Polgármestere;
- az Adatkezelő Képviselő-testülete Szociális Bizottságának tagjai, helyi rendeleten alapuló térítési díjkedvezmény megállapítása tárgyában;
- illetve az Adatkezelő munkaszervezeteként működő Telki Polgármesteri Hivatal ezen feladatellátással megbízott köztisztviselői.

Az Adatkezelő kiemelt figyelmet fordít a személyes adatok megfelelő szintű biztonságára és bizalmas kezelésére, többek között annak érdekében, hogy megakadályozza a személyes adatokhoz és az adatok kezeléséhez használt eszközökhöz való jogosulatlan hozzáférést, illetve azok jogosulatlan felhasználását. Az elektronikus adatokat az Adatkezelő a megfelelő jogosultságkezeléssel ellátott tárhellyel rendelkező, saját tulajdonú serverén, az ASP keretrendszerben tárolja, illetve az igénybe vett étkezés nyilvántartó szakprogramon belül kerülnek kezelésre.

A közigazgatási ügyvitelszervezés sajátosságaiból fakadóan előfordulhat továbbá, hogy Adatkezelő az eredetileg kizárólag elektronikus úton tárolt személyes adatokat a levelezőrendszerből, szakprogramból kinyomtatva, papír alapon is kezel(het)i. Erre az iratanyag iktatásával összefüggő ügyviteli feladatellátás teljesítése miatt szükséges intézkedni. Az ilyen módon papír alapon tárolt személyes adatokat az Adatkezelő a székhelyén zárható irodabútorokban és irattári helyiségben őrzi, a közfeladatot ellátó szervek iratkezelésére irányadó jogszabályok rendelkezései szerint.

IX. Az érintett jogai adatainak kezelésével összefüggésben

*IX.1. Az Érintett előzetes tájékoztatáshoz való joga (GDPR 13-14. cikk)
/Valamennyi jogalap esetén érvényesíthető./*

Amennyiben a személyes adatokat az Érintettől gyűjtik, Adatkezelő a személyes adatok megszerzésének időpontjában tájékoztatja az Érintettet az Adatkezelőre vonatkozó alapvető

információkról, a személyes adatok tervezett kezelésének céljáról, az adatkezelés jogalapjáról, az esetleges adattovábbítási műveletekről. Adatkezelő ezen felül köteles az Érintettet az adatai kezelésére vonatkozó kiegészítő információkról is tájékoztatni, így többek között az adattárolás időtartamáról, az Érintettet megillető jogokról, valamint a hatóságnak címzett panasz benyújtásának jogáról.

Adatkezelő az Érintett előzetes tájékoztatáshoz való jogának érvényesülését jelen Adatkezelési Tájékoztató nyilvánosságra hozatalával, valamint az Érintett részére az adatkezelési művelet megkezdése előtt történő hozzáférhetővé tételével biztosítja.

*IX.2. A hozzáférési jog (GDPR 15. cikk)
/Valamennyi jogalap esetén érvényesíthető./*

Az Érintett jogosult hozzáférést kérni a személyes adataihoz, továbbá az Adatkezelő által kezelt személyes adatairól másolatot kapni és ellenőrizni, hogy az adatkezelést az Adatkezelő jogszerűen végzik-e.

*IX.3. A helyesbítéshez való jog (GDPR 16. cikk)
/Valamennyi jogalap esetén érvényesíthető./*

Az Érintett jogosult az Adatkezelő által kezelt személyes adatainak helyesbítését kérni. E jog értelmében az Érintett jogosult az Adatkezelő által kezelt hiányos vagy pontatlan személyes adatainak helyesbítésére azzal, hogy ilyen esetben az újonnan átadott adat hitelességének ellenőrzése szükségessé válik.

*IX.4. A törléshez – elfeledtetéshez – való jog (GDPR 17. cikk)
/Jogi kötelezettség teljesítése alapján kezelt személyes adatok tekintetében nem
érvényesíthető./*

Az Érintett jogosult az Adatkezelő által kezelt személyes adatai törlését kérni. E jog gyakorlása feljogosítja az Érintettet arra, hogy kérje az Adatkezelőtől személyes adatainak törlését, amennyiben azok további kezelésére nincs megfelelő ok. Az Érintett abban az esetben is jogosult kérni személyes adatainak törlését, amennyiben sikerrel tiltakozott személyes adatai kezelése ellen, amennyiben az Adatkezelő a személyes adatait jogellenesen kezelte, vagy amennyiben a magyar jog alapján az Adatkezelő köteles az Érintett személyes adatait törölni. Adatkezelő ugyanakkor bizonyos esetekben jogosult megtagadni a törlési kérelem teljesítését, melyről az Érintett megfelelően tájékoztatni köteles.

*IX.5. Az adatkezelés korlátozásához való jog (GDPR 18. cikk)
/Valamennyi jogalap esetén érvényesíthető./*

Az Érintett jogosult személyes adatai kezelésének korlátozását kérni, amennyiben az Adatkezelő jogellenes adatkezelést folytat, az Érintett nem szeretné, hogy az adatok törlésre kerüljenek, és inkább az adatok felhasználásának korlátozását kéri. Az adatkezelés korlátozásához való jog megilleti továbbá az Érintettet abban az esetben is, amikor vitatja az Adatkezelő által kezelt adatok pontosságát.

IX.6. A tiltakozáshoz való jog (GDPR 21. cikk)

/Szerződés teljesítése esetén kezelt személyes adatok tekintetében nem érvényesíthető./

Az Érintett jogosult arra, hogy a saját helyzetével kapcsolatos okokból bármikor tiltakozzon személyes adatainak közérdeken, közfeladat végrehajtásán, vagy jogos érdeken alapuló kezelése ellen, ideértve az említett rendelkezéseken alapuló profilalkotást is. Ebben az esetben az Adatkezelő a személyes adatokat nem kezelheti tovább, kivéve, ha bizonyítja, hogy az adatkezelést olyan kényszerítő erejű jogos okok indokolják, amelyek elsőbbséget élveznek az Érintett érdekeivel, jogaival és szabadságaival szemben, vagy amelyek jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez kapcsolódnak.

X. Jogorvoslati lehetőségek:

Amennyiben úgy ítéli meg, hogy az adatkezelés a GDPR vagy az Infotv. rendelkezéseibe ütközik, illetve sérelmesnek véli azt, ahogy az Adatkezelő a személyes adatait kezeli, akkor javasoljuk, hogy először az Adatkezelőt keresse meg panaszával. A panasa minden esetben kivizsgálásra kerül.

Ha panasa kivizsgálása vagy a kivizsgálásra nyitva álló egy hónapos határidő eredménytelen eltelte esetén továbbra is sérelmezi, ahogy az Adatkezelő az adatait kezeli, vagy közvetlenül hatósághoz szeretne fordulni, akkor bejelentéssel élhet a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál (*cím: 1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11., postacím: 1363 Budapest, Pf.: 9. E-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu, honlap: www.naih.hu*).

Lehetősége van továbbá adatainak védelme érdekében bírósághoz fordulni, amely az ügyben soron kívül jár el. Ebben az esetben szabadon eldöntheti, hogy a lakóhelye (állandó lakcím) vagy a tartózkodási helye (ideiglenes lakcím) szerinti törvényszéknél (<http://birosag.hu/torvenyszekek>) nyújt be keresetet.

A lakóhelye vagy tartózkodási helye szerinti törvényszéket megkeresheti a <https://birosag.hu/birosag-kereso> weboldalon.

Telki, 2025. október 13.

Deltai Károly sk.
polgármester

A személyes adatok kezelésével kapcsolatos legfontosabb információk

Ki kezeli az adatait?	Telki Község Önkormányzata
Hol érhet el bennünket?	Személyesen és postán székhelyünkön, illetve számos elektronikus csatornán. Ezeket részletesen a II. pontban írtuk le.
Milyen adatait kezeljük?	Önre és/vagy köznevelési jogviszonnyal érintett gyermekére vonatkozó lehető legkevesebb adatot kezeljük az étkezési igény biztosításához, továbbá pénzügyi-számviteli feladatok teljesítésével összefüggő egyéb szükséges adatot, ezekről részletesen a IV. pontban adunk tájékoztatást.
Mennyi ideig kezeljük az Ön adatait?	Önre és/vagy gyermekére vonatkozó adatokat a ránk vonatkozó jogszabály alapján 10 évig kell kezelnünk. Amennyiben Ön velünk alkalmazotti jogviszonyban áll, úgy adatait a legutolsó igénymegrendeléstől számított 1 évig kezeljük, de legkésőbb 5 éven belül töröljük. Olyan adatokat, amelyek a számviteli törvény hatálya alá tartoznak kötelesek vagyunk 8 évig megőrizni. A személyes adatokra vonatkozó megőrzési részletszabályokat elolvashatja a VI. pontban .
Honnan szerezzük be az adatait?	Öntől szerezzük be az adatokat annak érdekében, hogy az étkezési igényt megfelelően biztosítani tudjuk az igénybe vevők részére.
Miért kezeljük az adatait?	Egyrészt, mert a gyermekétkeztetés biztosítását jogszabályok írják elő számunkra, mellyel összefüggésben közfeladatunkat teljesítjük; másrészt, mert pénzügyi ellentételezéshez között szolgáltatási jellegű szerződésben állunk Önnel.
Mi hatalmaz fel bennünket arra, hogy kezeljük az adatait?	Jogszabályi rendelkezések hatalmaznak fel bennünket adatainak kezelésre, illetve, hogy a felek között szerződéses kapcsolat áll fenn az étkezési igény biztosítása érdekében.
Kinek továbbítjuk az Ön adatait?	Azon szervezetnek, amely részt vesz az étkezés biztosításával összefüggő feladataink ellátásában, ügyviteli rendszer működtetésében, valamint az Önnel folytatott kapcsolattartás során közreműködnek, ennek részleteiről a VII. pontban tájékozódhat.
Milyen jogok illetik meg Önt?	Számos jog illeti meg személyes adatai védelmével összefüggésben. Ezeket részletesen a IX. pontban írtuk le.